

## 福岡県国際交流センター留学生奨学金交付要綱

### (目 的)

第 1 条 福岡県国際交流センター留学生奨学金（以下「センター奨学金」という。）は、福岡県への留学を促進し、地域との交流や福岡県とのネットワークづくりに貢献する意欲のある優秀な留学生に対し、公益財団法人福岡県国際交流センター（以下「センター」という。）が、センター奨学金の交付を行うための交付事務手続きを定めるものである。

### (交付対象者)

第 2 条 福岡県内の大学、短期大学及び高等専門学校（以下「大学等」という。）に在籍する者で次の各号をすべて満たす者を交付の対象とする。

- (1) 福岡市を除く大学等に在籍する者。
- (2) 出入国管理及び難民認定法別表第 1 に定める「留学」の在留資格を有する者。
- (3) 他の奨学金を受けていない者。ただし、困窮の程度が著しい者にあつては、他の奨学金の額が、単身者については月額 24,000 円以下、家族同伴者については月額 48,000 円以下となる場合は、この限りでない。
- (4) 学業、人物共に優秀であり、地域との交流活動に積極的に参加する意欲のある者。
- (5) 福岡県とのネットワークづくりに貢献する意欲がある者。
- (6) 過去にセンター奨学金を受給したことがない者。
- (7) 学費の捻出が困難な者。
- (8) センター奨学金の趣旨について理解している者。

### (交付人数)

第 3 条 交付人数は、予算の範囲内としセンター理事長（以下「理事長」という。）が定めるものとする。

### (交付金額)

第 4 条 交付金額は、一人当たり月額 24,000 円とする。

### (交付期間)

第 5 条 交付期間は、4 月から翌年 3 月までの 1 年間とし、更新はしない。

### (募集方法)

第 6 条 募集にあつては、大学等に推薦を依頼する。

2 募集は原則として年 1 回とする。

3 大学等の推薦を受けた者は、次の書類を理事長に提出しなければならない。

- (1) 福岡県国際交流センター留学生奨学金交付申請書（様式第 1 号）
- (2) 福岡県国際交流センター留学生奨学金奨学生推薦書（様式第 2 号）

(3) 指導教官の推薦書

(4) 最新の成績証明書

(交付の決定)

第 7 条 理事長がセンター奨学金の交付の決定を行うときは、「留学生奨学金選考委員会（以下「選考委員会」という。）」の審査を経なければならない。ただし、急を要すると認める場合はこの限りでない。

2 理事長はセンター奨学金の交付決定について、奨学金を交付されることになった者（以下「奨学生」という。）及び大学等の長に対し書面をもって通知する。

(選考委員会)

第 8 条 選考委員会は次の委員 5 名をもって構成する。

(1) センター専務理事

(2) センター事務局長

(3) センター外有識者のうちから理事長が指名する者 3 名

2 選考委員会の委員長は、センター専務理事がこれに当たる。なお、センター専務理事に事故があるときは、センター事務局長がその職務を代理する。

3 選考委員会の委員長は、書面又は電磁的方法により、選考委員に審査を求めることができる。

(奨学金の支払)

第 9 条 理事長は、奨学生に対し次表のとおり奨学金を交付する。

回数	交付奨学金	交付時期
第 1 回	4 月分～9 月分	7 月
第 2 回	10 月分～12 月分	10 月
第 3 回	1 月分～3 月分	1 月

(交付の取消)

第 10 条 大学等は、奨学生が次の各号のいずれかに該当するときは、速やかに理事長に福岡県国際交流センター留学生奨学金受給者に係る異動届（様式第 3 号）を提出しなければならない。

(1) 交付対象の資格を失ったとき

(2) 提出書類に偽りがあったとき

2 理事長は、奨学生が前項の各号のいずれかに該当するときは、交付決定の全部または一部を取消し、既に交付した奨学金の全部または一部を返還させることができる。

(補 則)

第 11 条 この要綱の施行に関し必要な事項は、理事長が別に定める。

**附 則**

この要綱は、平成2年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成5年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成7年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成17年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成20年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成21年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成22年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成25年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成26年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成29年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成29年8月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、平成31年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、令和2年7月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、令和3年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、令和3年11月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、令和4年4月1日から施行する。

**附 則**

この要綱は、令和5年6月7日から施行する。

**附 則**

この要綱は、令和6年6月2日から施行する。

様式第1号(第6条第3項関係)

ねん ど ふく お か け ん こ く さ い こ う り ゅ う      り ゅ う が く せ い し ょ う が く き ん  
**年度福岡県国際交流センター留学生奨学金**  
 こ う ふ し ん せ い し ょ  
**交付申請書**

き に ゅ う じ ょ う    ち ゅ う い  
 記入上の注意

- 1 日本語で記入すること。また英文はローマ字の活字体を、数字は算用数字を用いること。
- 2 固有名詞はすべて正式な名称とし、一切省略しないこと。

し め い 氏名	Surname	Given name	Middle name	し ゃ し ん 写真(4.5cm×3.5cm) じ ょ う はん し ん    き ん ざ い 上半身の近影 (6ヶ月以内)を貼付する。 か げ つ い な い    ち ょ う ぷ 写真の裏面に氏名を記入する。 し ゃ し ん    う ら め ん    し め い    き に ゅ う
	カタカナ	カタカナ	カタカナ	
	かんじ 漢字(漢字がある場合のみ記入)	かんじ 漢字(漢字がある場合のみ記入)		
	えいぶん 英文(English)	えいぶん 英文(English)	えいぶん 英文(English)	
こ く せ き 国籍			せいねんがっぴ 生年月日	ねん    がつ    にち 年    月    日 (                      さい 歳) ねん    がつ    にち 年    月    日現在
げんじゅうしょ 現住所	〒                      ー		でんわばんごう 電話番号	
	※アパート・寮の場合には、号室まで記入すること。			
じゅうきょ 住居の 種類	<input type="checkbox"/> 民間アパート <input type="checkbox"/> 下宿(食事つき・なし) <input type="checkbox"/> 大学寮 <input type="checkbox"/> 民間寮 <input type="checkbox"/> 公営住宅 <input type="checkbox"/> その他(                      )		Email	
げんざい 現在の 在籍校	がっこうめい 学校名			
	がくぶ 学部			
	がくか 学科			
	せんこう 専攻・コース			
	がくねん 学年			
だいがくいんせい    ばあい    はくしぜんき    はくし    はくしこうき    きにゆう ※大学院生の場合は修士(博士前期)、博士(博士後期)も記入すること				



(2)1ヶ月間の平均支出(①～⑥の合計額) \_\_\_\_\_ 円

[内訳]

①住居費 \_\_\_\_\_ 円      ②光熱水費 \_\_\_\_\_ 円  
 ③食費 \_\_\_\_\_ 円      ④貯金 \_\_\_\_\_ 円  
 ⑤通信費(携帯電話・インターネット等) \_\_\_\_\_ 円      ⑥その他 \_\_\_\_\_ 円

(3)今年度の満額の学費 \_\_\_\_\_ 円      1年間      半年間

「学費減免制度」を利用していますか。      はい      いいえ      申請中

「はい」もしくは「申請中」の場合、何%の減額ですか。 \_\_\_\_\_ %の減額

5 現在のアルバイト状況

アルバイト先の名称 \_\_\_\_\_

内容 \_\_\_\_\_

時間給 \_\_\_\_\_ 円      1ヶ月の労働時間 \_\_\_\_\_ 時間

6 過去の奨学金の受給(今まで受給したものはすべて書いてください)

受給期間	月額	奨学金の名称
ねん 年    がつ 月    ~    ねん 年    がつ 月	えん 円	
ねん 年    がつ 月    ~    ねん 年    がつ 月	えん 円	
ねん 年    がつ 月    ~    ねん 年    がつ 月	えん 円	

7 奨学金を必要とする理由

.....  
 .....  
 .....

8 日本語を学び始めた理由

.....  
 .....  
 .....

9 福岡を留学先に選んだ理由

.....

.....

.....

10 研究状況および研究計画について ※学部生は専攻している内容について

.....

.....

.....

11 今までに参加したことがある地域の行事及び活動について

ない場合はこれから参加したい地域の行事及び活動について書いてください

※地域との交流活動に積極的に参加する意欲のある学生がこの奨学金の交付の対象です

.....

.....

.....

12 来年度の進路希望

進学 卒業後日本で就職 卒業後母国で就職 その他( )

13 日本留学終了後の予定

.....

.....

.....

14 この奨学金は福岡県とのネットワークづくりに貢献する意欲のある学生を交付の対象にしています。

卒業後、あなたは福岡県との交流ネットワークづくりのためにどのようなことをしたいと考えていますか。

.....

.....

.....

15 緊急時の母国連絡先

氏名

本人との関係

連絡先

住所

電話番号

私は 年度福岡県国際交流センター留学生奨学金交付要綱及び下記の項目について了解し、申請します。

(確認後、チェックを入れてください。)

- 勉学に励み、地域との交流活動に積極的に参加する。
- 福岡県とのネットワークづくりに貢献する。
- 当センターへのレポートを期限内に提出する。
- 当センターと円滑に連絡をする。
- 交付期間内の休学や退学及び連絡先の変更があった場合は速やかに当センターへ報告する。
- 当センターが主催する、奨学金交付式及び交流会へ参加する。

申請年月日 \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

申請者署名 \_\_\_\_\_

個人情報について

本申請書に記載された個人情報については、本奨学金の選考のために使用するほかは、必要に応じ福岡県国際交流センターより事業の案内をする以外には使用しない。また交付式及び交流会で撮影した写真は、本奨学金広報用にのみ使用することがある。

様式第2号 (第6条第3項関係)

年 月 日

公益財団法人 福岡県国際交流センター理事長 殿

大学等の長

(記名押印又は署名)

年度福岡県国際交流センター留学生奨学金奨学生推薦書

1 このことについて、下記のとおり推薦します。

推薦順位	氏名	国籍	学部	学科	専攻／コース	課程	学年	卒業見込み年月	備考
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

※記入上の注意

- (1) 推薦順位の上位から順番に記入してください。
- (2) 課程の欄には、博士、修士、学部生、研究生、聴講生等の別を記入してください。
- (3) 記入日現在、他の奨学金に申請している場合は、備考欄にその奨学金名を記入してください。

2 推薦にあたって特に考慮されたことがありましたら、ご記入ください。

3 年 月 日における貴校の私費留学生(※)の状況についてご記入ください。

※出入国管理及び難民認定法の別表第1に定める「留学」の在留資格を有する者(国費外国人留学生、外国政府が派遣する政府派遣留学生は対象に含まない)。

在籍する私費留学生数	名	当奨学金への申請者数	名	貴校からの推薦者数	名
------------	---	------------	---	-----------	---

様式第3号 (第10条第1項関係)

年 月 日

年度福岡県国際交流センター留学生奨学金受給者に係る異動届

公益財団法人福岡県国際交流センター理事長 殿

大学名 \_\_\_\_\_

責任者職名 \_\_\_\_\_

責任者氏名 \_\_\_\_\_

次の者に異動等が生じたので届け出ます。

氏 名 \_\_\_\_\_ 交付開始月 \_\_\_\_\_  
年 月 から

異動年月日	年	月	日			
当初給付予定期間	年	月	～	年	月	まで
受給済み期間	年	月	～	年	月	まで
異動による補欠推薦者	有	・	無			
補欠推薦者給付希望期間	年	月	～	年	月	まで

異動事項：